

Số: 54/KH-THMT

Mỹ Lộc, ngày 26 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác khoa giáo năm 2026
của trường Tiểu học Mỹ Thịnh

Căn cứ Kế hoạch số 10/KH-SGDĐT ngày 23 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc thực hiện công tác khoa giáo năm 2026 trong ngành Giáo dục;

Căn cứ tình hình thực tế của trường, Trường Tiểu học Mỹ Thịnh xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác khoa giáo năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giúp nhà trường xác định rõ các nhiệm vụ trọng tâm của công tác khoa giáo năm 2026, chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện có hiệu quả các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và của tỉnh trong lĩnh vực khoa giáo, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp, nhiệm kì 2025-2030 và nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ công tác khoa giáo năm 2026 của ngành Giáo dục vào điều kiện thực tế của nhà trường.

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về đổi mới giáo dục, chuyển đổi số, chăm sóc sức khỏe, an ninh an toàn trường học, bảo vệ môi trường.

- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, xây dựng môi trường học đường an toàn, thân thiện, hiện đại.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai công tác khoa giáo năm 2026 tại nhà trường phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, có trọng tâm, trọng điểm, thiết thực và phù hợp với, phù hợp đặc điểm cấp Tiểu học và điều kiện thực tế của nhà trường.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lí, giảng dạy; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc và kiến nghị giải pháp phù hợp, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác khoa giáo.

- Gắn công tác khoa giáo với nhiệm vụ chuyên môn và các phong trào thi đua của nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, giám sát, báo cáo theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt

- Tổ chức quán triệt cho cán bộ, giáo viên, nhân viên các Nghị quyết, Chỉ thị, Kết luận của Đảng; các kế hoạch, hướng dẫn của ngành về công tác khoa giáo năm 2026.

- Tuyên truyền, giáo dục cho học sinh về:
 - + Ý thức học tập, rèn luyện; xây dựng xã hội học tập, học tập suốt đời.
 - + Chăm sóc, bảo vệ sức khỏe; phòng chống dịch bệnh; thực hiện bảo hiểm y tế học sinh 100%.
 - + An ninh, an toàn trường học; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước.
 - + Bảo vệ môi trường; tiết kiệm năng lượng; ứng phó thiên tai.
- Lồng ghép nội dung công tác khoa giáo vào sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động trải nghiệm và các môn học phù hợp.

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc triển khai công tác khoa giáo trong toàn trường.
 - Tập trung kiểm tra việc:
 - + Quán triệt, tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước.
 - + Ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý và dạy học.
 - + Thực hiện các quy định về an ninh, an toàn trường học và chăm sóc sức khỏe học sinh.
 - Kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc; báo cáo và đề xuất giải pháp với Phòng VHXH.

3. Công tác sơ kết, tổng kết

- Thực hiện sơ kết, tổng kết các nội dung công tác khoa giáo theo chỉ đạo của cấp trên.
 - Đánh giá kết quả thực hiện cuối năm 2026; rút kinh nghiệm và đề xuất phương hướng thực hiện trong năm tiếp theo.

4. Công tác xây dựng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý

- Tổ chức bồi dưỡng chính trị, tư tưởng, đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.
 - Bồi dưỡng chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.
 - Phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng các điển hình tiên tiến trong giảng dạy và công tác giáo dục.

5. Công tác phối hợp

- Phối hợp với cha mẹ học sinh, trạm y tế, công an và các đoàn thể địa phương trong công tác giáo dục học sinh.

- Tăng cường tuyên truyền, định hướng tư tưởng; kịp thời đấu tranh, phản bác thông tin sai lệch liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách được cấp cho trường theo quy định.
- Lòng ghép với kinh phí thực hiện các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ có liên quan.

- Quản lý, sử dụng kinh phí đúng quy định, tiết kiệm và hiệu quả.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.
- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá định kì việc thực hiện công tác khoa giáo trong toàn trường (Đ/c Trịnh Thị Mai Khánh - Phó HT).

2. Các tổ chuyên môn, bộ phận chức năng:

- Tổ chức triển khai nội dung kế hoạch đến từng giáo viên và từng lớp học.
- Lòng ghép nội dung công tác khoa giáo vào kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục của tổ, khối.

3. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên chuyên:

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục học sinh thông qua giờ học, sinh hoạt lớp và hoạt động trải nghiệm.
- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong quản lý, giáo dục học sinh, đặc biệt các dịp nghỉ hè, lễ tết...

4. Tổng phụ trách Đội

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, phong trào thi đua gắn với nội dung công tác khoa giáo.
- Phối hợp giáo dục kỹ năng sống, an toàn trường học cho học sinh.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Thực hiện báo cáo định kì và đột xuất theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng VHXH.

- Tổng hợp kết quả thực hiện công tác khoa giáo năm 2026 báo cáo cấp trên theo quy định.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH (báo cáo);
- Các tổ CM (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lê